



FORMATION OBLIGATOIRE  OUI  NON

## MANAGER SES SALARIES : ENCADRER ET FIDÉLISER SON ÉQUIPE

### OBJECTIFS

- > Acquérir des outils innovants et efficaces afin de s'ajuster et de s'affirmer en tant que chef d'élevage en atelier porcin de façon vertueuse.
- > Connaître son style de management afin de s'approprier les meilleures techniques d'encadrement, comprendre et gérer la motivation, savoir gérer des conflits, identifier les outils au service du management.

### INTERVENANTS



Christine Meymerit, formatrice spécialisée en élevage porcin avec compétences en ressources humaines

### DATES(S) / LIEU / HORAIRES

- > Dates : 05/09/2024
- > Lieu : 24 Saint Crépin & Carluçet
- > 9h00 à 12h30 et 13h30 à 17h00

#### Siège

##### INTERFACE ELEVAGE

 57 route de Samadet  
64410 Arzacq-Arraziguët  
 [interface-elevage.com](http://interface-elevage.com)

#### Responsable de formation, gérante de la société

 Christine MEYMERIT  
 06 30 49 54 43  
 [interface.elevage@orange.fr](mailto:interface.elevage@orange.fr)

#### Accueil téléphonique, assistante de formation, contact pour inscription

 Léa DUFRECHOU  
 07 88 72 62 28  
 [formation.interface.elevage@gmail.com](mailto:formation.interface.elevage@gmail.com)

# MANAGER SES SALAIRES : ENCADRER ET FIDÉLISER SON ÉQUIPE



## COMMUNICATION - RELATIONNEL - ORGANISATION

### PROGRAMME

#### Jour 1 : Optimiser son potentiel relationnel

- > **Explorer ses propres modes de fonctionnement**, savoir décoder ceux des autres
- > **Renforcer son potentiel relationnel**, améliorer sa communication pour mieux encadrer
- > **Valoriser ses atouts/qualités**, identifier ses limites dans la posture de chef d'élevage
- > **Acquérir des outils et méthodes** pour améliorer le relationnel avec l'équipe de travail

#### Jour 2 : Être efficace en tant que manager

- > **Adapter son style de communication**, s'ajuster aux personnes et aux situations
- > **Intégrer les leviers de la motivation**
- > **Comprendre l'intérêt d'une délégation réussie**
- > **Anticiper les conflits, gérer les désaccords, apprendre à désamorcer une situation en cas de blocage**
- > **Aborder une démarche pro-active** de manager
- > **Savoir utiliser les outils complémentaires nécessaires en tant que manager**

#### DURÉE

2 JOURS  
(14 HEURES)

#### PUBLIC

SALARIÉS AGRICOLES  
AVEC ACTIVITÉ DE  
MANAGEMENT

#### PRÉ-REQUIS

AUCUN

#### PÉDAGOGIE

MÉTHODE PARTICIPATIVE  
ET ACTIVE, QUIZ,  
EXERCICE EN PETITS  
GROUPE, ÉCHANGES  
INTERACTIFS. LE  
POSITIONNEMENT DU  
FORMATEUR EST DE  
FAVORISER LES  
ÉCHANGES ET DE  
VÉRIFIER L'APPROPRIATI  
ON/COMPRÉHENSION  
DES CONNAISSANCES ET  
SAVOIRS FAIRE  
ATTENDUS PAR LE  
SALARIÉ APPRENANT

#### EVALUATION DES ACQUIS

AUTODIAGNOSTIC EN  
DÉBUT ET EN FIN DE  
SESSION

#### COÛT PÉDAGOGIQUE

- AGRICULTEUR :  
180,83€ HT PAR  
PERSONNE ET PAR JOUR  
SOIT 217€ TTC PRIS EN  
CHARGE PAR VIVEA
- SALARIÉ AGRICOLE :  
196€ HT PAR PERSONNE  
ET PAR JOUR SOIT  
235,20€ TTC PRIS EN  
CHARGE PAR L'OPCO  
OCAPIAT.
- POUR LES AUTRES  
OPCO, NOUS  
CONSULTER

Pour réussir votre formation, notre organisme est en capacité d'adapter ses prestations aux éventuelles situations de handicap, temporaires ou permanentes. Une prise de contact est effectuée en amont afin d'étudier ensemble les possibilités d'accueil dans les meilleures conditions.

Indicateurs de performances : 92% de taux de satisfaction globale, 91% de taux de conformité sur les objectifs pédagogiques annoncés, 912 bénéficiaires en 2023.

Les conditions générales d'utilisation (CGU) sont disponibles sur demande et sur notre site internet.

